

Avé Begeleiding B.V.

Avé Begeleiding is een gespecialiseerd dienstverlenend bedrijf, dat zeer vermogende particulieren, stichtingen en instellingen begeleidt bij hun financiële vraagstukken op het gebied van rendementen en risico's van hun vermogen. Daarbij baseren wij ons niet zozeer en alleen op de aanwezige jarenlange ervaring van het team, maar onderzoeken en analyseren wij vooral ook voor onze relaties. Onze analyses baseren wij op onafhankelijke vermogensrapportages en daarnaast hebben wij krachtige tools ontwikkeld om complexe materie inzichtelijk te maken voor onze relaties. Aan de hand van haar analyses maakt Avé de gevolgen van het gekozen beleggingsbeleid voor haar relaties inzichtelijk en toetst daarbij doorlopend, of de eerder gemaakte keuzes nog aansluiten bij de overtuigingen en bij de situatie van deze relaties. Door mee te gaan in de gesprekken met de banken en beheerders creëren wij een kennisevenwicht aan de twee zijden van de tafel. Daarbij zien wij erop toe dat er ook een evenwicht ontstaat tussen de geleverde dienstverlening en de kosten van banken en vermogensbeheerders.

In verband met de gestage groei van ons bedrijf zijn wij op zoek naar een ambitieuze:

Assistent Vermogensbegeleider

Als Assistent Vermogensbegeleider ben je actief betrokken bij de totstandkoming van de onafhankelijke vermogensrapportages en bij de analyses die op basis daarvan vervaardigd worden. Daarnaast zijn er regelmatig beleggingsvraagstukken die om een nadere bestudering vragen. Ook jij zult hieraan een actieve bijdrage leveren. Verder dagen wij je ook uit om een actieve bijdrage te leveren aan de continue verdieping en verbreding van de dienstverlening aan onze relaties.

Profiel

- Je bent een teamplayer, die zijn/haar kwaliteiten het liefst inzet om vermogende relaties te helpen.
- Je bent minimaal 24 uur per week beschikbaar maar er bestaat ook een mogelijkheid om fulltime te werken.
- Je hebt een HBO werk- en denkniveau en hebt daarbij bij voorkeur een HBO Finance & Control, Financial Services Management of een vergelijkbare economische studie afgerond.
- Belangrijker dan veel werkervaring is dat je interesse hebt in beleggingen en dat je voldoening haalt uit het werken met de processen en de systemen daaromheen.
- Je werkt graag met cijfers en je bent goed thuis in de MS Office pakketten (Excel, Word en PowerPoint).
- Je beheerst daarbij de Nederlandse taal in woord en geschrift uitstekend en de Engelse taal goed. Daarnaast ben je ook communicatief en sociaal vaardig.
- Je bent resultaatgericht, nauwkeurig en zelfstandig, je hebt sterke analytische vaardigheden en je streeft voortdurend naar verbeteringen in de dienstverlening aan onze relaties.
- Je bent in staat om te denken en te handelen vanuit het perspectief van onze relaties.
- Als persoon ben je integer, loyaal, flexibel, gedisciplineerd en stressbestendig. We vinden het verder belangrijk dat je authentiek bent.

Afhankelijk van je ambitie, je situatie en je wensen kun je fulltime of op parttimebasis bij ons komen werken. Gaat je voorkeur uit naar een fulltime aanstelling, dan ga je ook met de vermogensbegeleider mee naar de gesprekken met onze relaties. Je pakt een deel van de acties die daaruit voortvloeien op en je werkt verslagen naar aanleiding daarvan uit. Gaat je voorkeur uit naar een parttimebaan, dan werk je na een inwerkperiode op kantoor ook deels vanuit huis.

Wij bieden

Een flexibele en uitdagende baan bij een klein maar zeer professioneel en gedreven team. We hebben korte lijnen en er hangt hier een uitstekende werksfeer, waarbij eigen initiatief, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid erg op prijs gesteld wordt. We hebben de organisatie professioneel opgezet en kennen daarbij ook regels en procedures, maar we blijven daarbij wel goed kijken naar wat echt werkt voor onze relaties, voor jou en voor ons team. Je kunt rekenen op actieve coaching om jezelf verder te ontwikkelen in een bedrijf met een uitstekend perspectief. Afhankelijk van je kennis en ervaring zal je salaris op basis van 40 uur uitkomen tussen € 2.400,- en € 4.000 bruto per maand. Daarmee heb je een prima salaris voor een fijne job in een plezierig team bij een bedrijf met toekomst.

Enthousiast geworden?

Spreekt deze vacature je aan, herken je jezelf in het opgegeven profiel of heb je nog vragen? Mail, bel of whatsapp dan met Maaïke van Kilsdonk, Hoofd Interne Zaken van Avé Begeleiding. Haar contact gegevens zijn:

maaïke.van.kilsdonk@ave-begeleiding

06-48 24 06 03

Frisselsteinstraat 5,
5461 AD Veghel